

Leer

Vraag

Ontmoet

Lees

Doe

# ANBI Jaarrekening

2024



## **Jaarrekening 2024**

Stichting Openbare Bibliotheek Voorschoten-Wassenaar

Wassenaar, mei 2025

## Inhoudsopgave

Bladzijde

### **JAARREKENING**

Balans 31 december 2024	1
Staat van baten en lasten 2024	2
Toelichting grondslagen	3
WNT-verantwoording	6

**Balans per 31 december 2024**

(na resultaatbestemming)

	<b>31 december 2024</b>	<b>31 december 2023</b>
	<u>€</u>	<u>€</u>
<b>Activa</b>		
<b>Vaste activa</b>		
Materiële vaste activa	<u>19.158</u>	<u>47.826</u>
Som der vaste activa	<u>19.158</u>	<u>47.826</u>
<b>Vlottende activa</b>		
Vorraden	680	8.365
Vorderingen en overlopende activa	87.292	205.857
Liquide middelen	<u>514.805</u>	<u>430.093</u>
Som der vlottende activa	<u>602.777</u>	<u>644.315</u>
<b>Totaal Activa</b>	<b><u>621.935</u></b>	<b><u>692.141</u></b>
<b>Passiva</b>		
Eigen vermogen	155.415	183.031
Langlopende schulden	94.809	105.929
Kortlopende schulden	<u>371.711</u>	<u>403.181</u>
<b>Totaal Passiva</b>	<b><u>621.935</u></b>	<b><u>692.141</u></b>

**Staat van baten en lasten 2024**

	<b>Rekening 2024</b>	<b>Herziene begroting 2024</b>	<b>Rekening 2023</b>
	€	€	€
<b>Baten</b>			
Bijdrage leners	243.751	248.704	236.023
Specifieke dienstverlening	176.942	177.882	165.412
Diverse baten	233.043	61.230	201.273
Subsidies	1.122.661	1.057.473	1.041.102
<b>Totaal baten</b>	<b>1.776.397</b>	<b>1.545.289</b>	<b>1.643.810</b>
<b>Lasten</b>			
Bestuur en organisatie	44.700	51.625	22.918
Huisvesting	302.110	321.231	309.158
Personeel	835.730	828.873	814.115
Administratie	78.851	44.688	59.696
Transportkosten	3.120	3.000	3.071
Automatisering	105.596	111.393	95.214
Collectie en media	141.413	138.752	153.162
Specifieke kosten	95.880	85.882	103.244
Overige kosten	196.614	2.180	159.782
<b>Totaal lasten</b>	<b>1.804.014</b>	<b>1.587.624</b>	<b>1.720.360</b>
<b>Resultaat boekjaar</b> voor resultaat bestemming	<b><u>27.617-</u></b>	<b><u>42.335-</u></b>	<b><u>76.550-</u></b>

## Toelichting grondslagen

### Algemeen:

Met ingang van 1 januari 2008 zijn de Stichting Openbare Bibliotheek Voorschoten en de Stichting Wassenaarse Openbare Bibliotheek gefuseerd.

De bibliotheken zijn met ingang van 1 januari 2008 verder gegaan onder de nieuwe naam "Stichting Openbare Bibliotheek Voorschoten-Wassenaar".

De grondslagen voor de bepaling van het vermogen en het resultaat zijn in het verslagjaar niet gewijzigd. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's.

### Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving:

De jaarrekening is opgesteld volgens Richtlijn C1 "Kleine Organisaties-zonder-winststreven" van de Raad voor de Jaarverslaggeving en waar mogelijk met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Alle in de jaarrekening vermelde bedragen zijn in euro's.

### Vergelijkende cijfers:

De cijfers zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid mogelijk te maken.

### Begroting:

De begrotingscijfers zijn gebaseerd op de door het bestuur goedgekeurde begroting, inclusief eventueel geautoriseerde wijziging(en).

## Grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling

### Algemeen:

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Tenzij bij de betreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden meegenomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

## Balans

### Algemeen:

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Kleine inventarisaankopen en die van grafische en audiovisuele materialen worden volgens een bestendige gedragslijn in het jaar van aankoop volledig ten laste van de exploitatierekening gebracht.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

**Materiële vaste activa:**

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen historische kostprijzen, onder aftrek van de op de geschatte economische gebruiksduur gebaseerde cumulatieve afschrijvingen. De eerste afschrijving vindt plaats vanaf het moment van in gebruikname.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd, indien zij de gebruiksduur van het object verlengen. Eventuele investeringssubsidies worden in mindering gebracht op de investering.

**Vorderingen en overlopende activa:**

De vorderingen en overlopende activa worden opgenomen tegen de nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid en hebben een looptijd korter dan 1 jaar, tenzij anders vermeld.

**Vrij besteedbare reserve:**

Aan de vrij besteedbare reserve wordt jaarlijks het exploitatieoverschot of -tekort toegevoegd respectievelijk onttrokken, dan wel aan de daartoe ingestelde bestemmingsreserves. De vrij besteedbare reserve heeft de functie van buffer voor onverwachte tegenvallers en functioneert dus ook als continuïteitsreserve.

**Bestemmingsreserve:**

Afgezonderd vermogen, waarvan de beperktere bestedingsmogelijkheid door het bestuur is bepaald en deze ook weer door het bestuur kan worden opgeheven.

**Voorzieningen:**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

**Projecten:**

De projectbaten en -lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Projectbaten worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd. De projectsubsidies na goedkeuring van de verantwoording van het betreffende project ten gunste van de exploitatie gebracht. De projectlasten worden opgenomen in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd c.q. gemaakt.

Om het inzicht te vergroten van de projectresultaten in de baten en lasten is een separate bijlage toegevoegd, waarin per project de baten en lasten zijn weergegeven, alsmede is inzichtelijk gemaakt het nog te besteden deel van de subsidie respectievelijk het nog te ontvangen subsidiedeel.

**Gebruik van schattingen:**

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het stichtingsbestuur, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van de schattingen afwijken.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

**Staat van baten en lasten**

**Algemeen:**

Bij de bepaling van de baten en lasten wordt het stelsel van baten en lasten toegepast. Dit houdt in dat alle kosten en opbrengsten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Het exploitatieresultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

**Subsidies:**

De reguliere gemeentesubsidie komt volledig ten gunste van de exploitatie in het jaar waarop de subsidie betrekking heeft. De reguliere gemeentesubsidie komt volledig ten gunste van de exploitatie in het jaar waarop de subsidie betrekking heeft. De projecten worden (na goedkeuring van de verantwoording door de

subsidieverschaffer) afgesloten. Daarbij valt het resultaat ten gunste of ten laste van het resultaat.

**Inkomsten gebruikers:**

De contributieopbrengsten worden verantwoord volgens het baten- en lastenstelsel.

**Overige baten en lasten:**

Alle overige posten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn gerealiseerd. Baten worden alleen verantwoord als er een redelijke zekerheid bestaat dat toekomstige voordelen naar de stichting zullen toevloeien en dat deze voordelen betrouwbaar kunnen worden geschat.

**Pensioenen:**

Toegezegde bijdrageregeling.

Verplichtingen in verband met bijdragen aan pensioenregelingen op basis van toegezegde bedragen worden als last in de staat van baten en lasten opgenomen in de periode waarover de bedragen zijn verschuldigd.

**Kasstroomoverzicht:**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.



## **WNT-verantwoording 2024 Stichting Openbare Bibliotheek Voorschoten-Wassenaar**

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Openbare Bibliotheek Voorschoten-Wassenaar van toepassing zijnde regelgeving: het algemene WNT-maximum. Het bezoldigingsmaximum in 2024 voor Stichting Openbare Bibliotheek Voorschoten-Wassenaar is € 223.000. Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Uitzondering hierop is het WNT-maximum voor de leden van de Raad van Toezicht; dit bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum.

Bezoldiging leidinggevende topfunctionarissen

Directie:

Voor het jaar 2024 is de invulling van de functie van directeur bij de bibliotheek als volgt:

<b>Gegevens 2024</b>	
<b>bedragen x € 1</b>	<b>E. Habers</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8889
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	89.232,98
Beloningen betaalbaar op termijn	12.011,40
<i>Subtotaal</i>	<i>101.244,38</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	207.113,70
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>101.244,38</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
<b>Gegevens 2023</b>	
<b>bedragen x € 1</b>	<b>E. Habers</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8889
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	75.920,44
Beloningen betaalbaar op termijn	10.313,28
<i>Subtotaal</i>	<i>86.233,72</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	198.224,70
<b>Bezoldiging</b>	<b>86.233,72</b>

## Stichting Openbare Bibliotheek Voorschoten-Wassenaar

### Leden Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht kende in 2024 de volgende leden:

- Liselot van Dijk-van Dam; functie: secretaris; vergoeding 2024; onbezoldigd.
- René de Bondt; lid; vergoeding 2024: onbezoldigd.
- Inge-Marie van Eck-Peters, lid; vergoeding 2024; onbezoldigd.
- Marianne A. Shamier, lid; vergoeding 2024; onbezoldigd.
- Suzanne van Melis; functie: Vice Voorzitter; vergoeding 2024: onbezoldigd.
- Tom van Oorscot; functie: Voorzitter; vergoeding 2024: onbezoldigd

De zittingsduur van de bestuursleden is 4 jaar. Aftredende bestuursleden kunnen direct opnieuw worden aangewezen voor een volgende zittingsperiode van 4 jaar.

### Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2024 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden. Er zijn in 2024 geen ontsluitingen aan overige functionarissen betaald die op grond van de WNT dienen te worden gerapporteerd.